

Управление образования администрации Минераловодского муниципального  
округа Ставропольского края

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Минеральные Воды  
(место составления акта)

“ 01 ” августа 20 24 г.  
(дата составления акта)

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 12

По адресу/адресам: 357002 Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные  
Воды, ул. проспект Карла Маркса д. 55

(место проведения проверки)

На основании: приказа управления образования администрации Минераловодского  
муниципального округа Ставропольского края от 26 июля 2024 года № 464 «О проведении  
ведомственного контроля в форме плановой документарной проверки по соблюдению  
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы  
трудового права в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад № 62 «Звездочка» г. Минеральные Воды

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №  
62 «Звездочка» г. Минеральные Воды

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ 01 ” августа 20 24 г. с - час. - мин. до - час. - мин. Продолжительность -

“ 28 ” августа 20 24 г. с - час. - мин. до - час. - мин. Продолжительность -

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя  
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: двадцать рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: управлением образования администрации Минераловодского  
муниципального округа Ставропольского края

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при  
проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Назарова Светлана Георгиевна - ведущий юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Центр финансово-хозяйственного обеспечения системы образования Минераловодского городского округа»;

Сафонов Георгий Георгиевич – заместитель руководителя отдела труда и социально-правовых гарантий управления труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Шапкунова Оксана Николаевна - заведующая муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 62 «Звездочка» г. Минеральные Воды

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1) В нарушение требований статей 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации осуществлен прием работников без наличия справки об отсутствии судимости (Ростовцева С.В. принята 19.07.2021 г., справка об отсутствии судимости от 10.08.2021 г.; Зыкова Л.Г. принята 03.02.2021 г., справка об отсутствии судимости от 10.02.2021 г.; Шапкунов Р.А. принят 07.08.2023 г., справка об отсутствии судимости от 28.08.2023 г.; Крамская И.С. принята 11.07.2023 г., справка об отсутствии судимости от 27.07.2023 г.; Блинковская М.С. принята 10.10.2023 г., справка об отсутствии судимости от 07.11.2023, г.; Степанян Р.Г. принята 23.10.2023 г., справка об отсутствии судимости от 02.11.2023 г.; Уланова И.В. принята 08.08.2023 г., справка об отсутствии судимости от 01.09.2023г.).

2) Документы в личных делах работников расположены не в хронологическом порядке.

## 2. Нарушения по ведению трудовых книжек:

1) В нарушение требований Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 мая 2021 г. № 320н на первой странице (титульном листе) трудовой книжки, вкладыша отсутствует подпись владельца книжки, вкладыша ( Уланова И.В.);

2) В нарушение требований пункта 8 Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 мая 2021 г. № 320н не внесены записи об образовании, изменения (дополнения) о полученных новых образовании, профессии, специальности на первой странице (титульном листе) трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку путем дополнения имеющихся записей без зачеркивания ранее внесенных записей (Уланова И.В.).

3) В нарушение требований абзаца 5 пункта 10 Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 мая 2021 г. № 320н не произведена запись об установлении уровней квалификации (Ростовцева С.В., Зыкова Л.Г.);

4) В нарушение требований пункта 33 Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 мая 2021 г. № 320н не указаны серия и номер вкладыша на титульном листе трудовой книжке (Уланова И.В.).

3. По охране труда:

1) Не актуализировано Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464;

2) Не разработаны и утверждены инструкции по охране труда в соответствии с требованиями Приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 772н;

3) Не разработан приказ о выдаче СИЗ, который установит переходные положения к Единым типовым нормам выдачи СИЗ до 1 января 2025 года;

4) Не внесен список обученных в учреждении в реестр Минтруда для юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов \_\_\_\_\_ -

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):  
не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: отсутствуют

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С.Г. Назарова

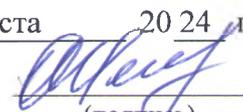
  
Г.Г. Сафонов

С актом проверки ознакомлен(а), акт со всеми приложениями получил(а):

Шапкунова Оксана Николаевна - заведующая муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 62 «Звездочка» г. Минеральные Воды

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 28 ” августа 20 24 г.

  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)